



Государственное бюджетное учреждение  
Новосибирской области "Центр навигационных и  
геоинформационных технологий Новосибирской области"  
(ГБУ НСО "ЦНГТ НСО")

ул. Свердлова, 14,  
Новосибирск, 630007  
Тел. (383) 222-18-29,  
ИНН/КПП 5406762023/540601001

**П Р И К А З**

30.12.2020

№ 102-04

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021 год в Государственном бюджетном учреждении Новосибирской области «Центр навигационных и геоинформационных технологий Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования ГБУ НСО «ЦНГТ НСО» за счёт снижения рисков проявления коррупции **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ НСО «ЦНГТ НСО» на 2021 год, согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

В.В. Веселов

Приказ №\_\_ от \_\_\_\_\_

Утверждаю

Руководитель ГБУ НСО «ЦНГТ НСО»

В.В. Веселов

**ПЛАН**

Мероприятий по противодействию коррупции и иных правонарушений  
в ГБУ НСО «ЦНГТ НСО» на 2021 год

№	Мероприятие	Ответственные лица, сроки исполнения
1.	<p>Разработка и утверждение локальных нормативных актов в соответствии с изменениями в законодательстве, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции:</p> <p>Антикоррупционная политика; Положение об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и об информировании работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами;</p> <p>Положение о конфликте интересов;</p> <p>Положение о сообщении работниками учреждения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации; Кодекс этики и поведения работников учреждения и др.</p>	<p>Руководитель учреждения</p> <p>Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p> <p>Январь 2021</p>
2.	<p>Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработка на их основе карты коррупционных рисков учреждения (внесение в нее изменений при необходимости).</p>	<p>Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p> <p>Ежеквартально</p>
3.	<p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.</p>	<p>Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений</p> <p>Ежеквартально</p>



4.	Организация индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Ежеквартально Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.	Информирование работников учреждения о выявлении фактов коррупции среди работников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в учреждении.	Руководитель учреждения При необходимости
6.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел сотрудников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Должностное лицо, ответственное по кадровой работе Ежеквартально
7.	Размещение информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции, ее постоянное обновление на официальном сайте учреждения «Противодействие коррупции».	Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений Ежеквартально
8.	Размещение информации о каждом случае несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов работниками учреждения в кабинетах сотрудников.	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений При необходимости
9.	Рассмотрение итогов по противодействию коррупции и иных правонарушений за 2021 год.	Январь 2022 Руководитель учреждения Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений
10	Планирование мероприятий по противодействию коррупции и иных правонарушений на 2022 год. Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции и иных правонарушений на 2022 год.	Декабрь 2021 Руководитель учреждения Ответственное лицо за профилактику

		коррупционных и иных правонарушений
11	Оценка коррупционных рисков и анализ эффективности принимаемых мер.	Руководитель учреждения  Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений  2 раза в год.